



Prace interwencyjne

Prace interwencyjne

[Druk wniosku na prace interwencyjne do pobrania w załączniku poniżej pod informacją](#)

Prace interwencyjne - to zatrudnienie skierowanego bezrobotnego przez pracodawcę, które nastąpiło na podstawie umowy zawartej ze Starostą w imieniu którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Hajnówce.

Prace interwencyjne nie mogą być organizowane u pracodawców będących:

- partiami lub organizacjami politycznymi,
- posłami lub senatorami na potrzeby biur poselsko-senatorskich,
- organizacjami związków zawodowych z wyjątkiem upoważnionych do prowadzenia pośrednictwa pracy związkowych biur pracy oraz klubów pracy,
- organizacjami pracodawców, z wyjątkiem upoważnionych do prowadzenia pośrednictwa pracy biur oraz klubów pracy,
- urzędami naczelnymi i centralnych organów administracji państwowej,
- kościołami lub związkami wyznaniowymi z wyłączeniem osób prawnych i jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234 poz 1536 z póź. zm.),
- przedstawicielstwami państw obcych.

Urząd Pracy może zrefundować część kosztów wynagrodzenia, nagród oraz opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne poniesionych przez Pracodawcę w związku z zatrudnieniem osób bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych przez okres do 6, 12 lub 24 miesięcy.

Zasady organizacji prac interwencyjnych zostały określone w art. 51, art. 56 i art. 59 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity - Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.)

Najczęściej stosowaną formą organizacji prac interwencyjnych jest refundacja na podstawie art. 51 ust. 1 ustawy - tj. obowiązek zatrudnienia przez **okres 9 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy** - refundacja na okres **do 6 miesięcy** części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych w wysokości uprzednio uzgodnionej (w zawartej umowie), nieprzekraczającej jednak kwoty ustalonej jako iloczyn liczby zatrudnionych w miesiącu w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy oraz kwoty zasiłku określonej w art. 72. ust. 1 pkt 1 ustawy, obowiązującej w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca i składki na ubezpieczenie społeczne od refundowanego wynagrodzenia + dalsze **obowiązkowe zatrudnienie** po refundacji na **okres 3 miesięcy**.

Niewywiązanie się z warunku utrzymania zatrudnienia skierowanego bezrobotnego w łącznych okresach podanych w art. 51, 56 i 59 powoduje obowiązek zwrotu uzyskanej pomocy wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanej pomocy od dnia otrzymania pierwszej refundacji w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.

W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie Art. 52 KP lub wygaśnięcia stosunku pracy przez skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem danego okresu po zakończeniu refundacji, starosta kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego.

Pomoc publiczna

Refundacja wynagrodzeń, nagród i składek na ubezpieczenia społeczne dokonywana w ramach prac interwencyjnych stanowi pomoc de minimis na zasadach wynikających z rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. UE L 352/1 z 24.12.2013) oraz rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. UE L 359/9 z 24.12.2013).

Etapy organizacji prac interwencyjnych:

1. Złożenie przez pracodawcę wniosku o organizację prac interwencyjnych.
2. Rozpatrzenie wniosku i poinformowanie pracodawcy o decyzji urzędu.
3. Zawarcie umowy cywilnoprawnej po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku.
4. Skierowanie przez urząd osoby bezrobotnej.
5. Zatrudnienie osoby bezrobotnej przez pracodawcę.
6. Składanie przez pracodawcę wniosków o refundację w terminach i na zasadach określonych w zawartej umowie.

Podstawa prawna:

- ***art. 51,56,59 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity - Dz. U. z 2019r. poz. 1482 z późn. zm.)***

Szczegółowe informacje można uzyskać w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Hajnówce przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 10A, piętro I, pokój 17 lub pod numerem telefonu (085) 682 96 14, 682 96 13.